

Slagvaardig management door inzicht uit informatie

## IBA QUICK SCAN™ WMO

*Een volgende stap in effectiviteit*

### De praktijk

Dagelijks komt er veel **informatie** uw gemeente binnen. Informatie als gevolg van het indiceringsproces, informatie als gevolg van het controleproces, informatie doordat klanten contact met u opnemen en informatie van de overheid die invloed heeft op het Wmo-beleid. Maar benut u die informatie wel optimaal? En zou u antwoord willen hebben op de volgende vragen?

- Hoe **efficiënt** gaat uw gemeente met informatie om?
- Voldoet u aan de **rechtmatigheid** van de gegevens van de Wmo?
- Hoe legt u over de Wmo **verantwoording** af aan Raad en burger?
- Hoe **effectief** is het Wmo-proces en kan dit worden geoptimaliseerd?

### Waar we u bij gaan helpen

De bedrijfsvoering van het **Wmo-proces** kan met een aantal concrete stappen verder worden geoptimaliseerd. Hiervoor is het belangrijk, dat goed wordt gekeken naar de **specifieke situatie** bij uw gemeente. Wij helpen u graag vast te stellen hoe effectief u momenteel informatie gebruikt en welke **vervolgstappen** het Wmo-proces efficiënter en inzichtelijker kunnen maken. Enkele voorbeelden van vervolgstappen zijn:

- Inzichtelijk maken van de **tijd en efficiency** van elke processtap van het indicatieproces;
- Betere **signalering van verschillen** tussen indicaties, facturen zorgaanbieder en CAK-gegevens door inrichting van een rapportage-omgeving;
- Definitie van een aantal KPI's, zoals **doorlooptijd** van aanvragen, aantal **telefoonsprekken**, aantal **indicaties** en **kwaliteit** van de aangeleverde factuurregels;
- Verbeteren van de **financiële controle** door sluitende **dichtlooprapportages**;
- Opstellen van een kwantitatieve analyse voor bepalen van het **eigen bijdragebeleid**.

*Wij kunnen u helpen!*

*vervolg pagina 2*

## Onze aanpak

Wij voeren bij u de **IBA Quick Scan™** uit, waardoor u inzicht krijgt hoe efficiënt uw gemeente informatie gebruikt. Tevens krijgt u concrete handvatten aangereikt hoe u het Wmo-proces verder kunt verbeteren en effectiever kunt sturen. Hiertoe doorlopen wij een aantal stappen:

### 1. Doelstelling bepalen

Samen met u bepalen wij de exacte **doelstelling** en **reikwijdte** van de uit te voeren **IBA Quick Scan™**, waarmee de informatievoorziening van de Wmo wordt belicht en wordt bekeken of en hoe een volgende stap kan worden gezet.

### 2. Interviews afnemen

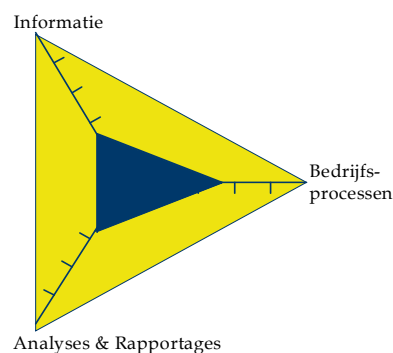
Wij houden een aantal **interviews** om een beeld te krijgen van de processen, het systeem-landschap en de informatiestromen.

### 3. Focusgroepsessies houden (optioneel)

Met uw collegae houden wij, indien noodzakelijk, één of meerdere **focusgroepsessies**: Een brainstormsessie over de huidige situatie en mogelijke toekomstscenario's.

### 4. IBA Quick Scan™ opstellen en presenteren

Wij leveren een rapportage op, met daarin een schets van de huidige en gewenste situatie. De gewenste situatie wordt beschreven in een **Scenarioplan**, waarin de beste alternatieven worden geschetst van de meest gunstige verbeteringen. Elk scenario bestaat uit een **aanbeveling**, een **resultaat** en een **verwachte inspanning**.



## Over ons

Onze consultants hebben **ruime ervaring** met het uitvoeren van rapportage- en adviestrajecten bij klanten uit diverse branches, waaronder centrale en lokale overheden, energiebedrijven en financiële instellingen. Enkele consultants van ons zijn betrokken geweest bij het helpen beheersen van de **Wmo-informatiestromen** bij het CAK. Tevens zijn we door de overheid aangewezen als **innovatief bedrijf** en ontvingen we van de VNG de **aanmoedigingsprijs benchmarks**.

## Interesse?

Wij nodigen u graag uit voor een geheel vrijblijvend gesprek, zodat wij u kunnen laten zien hoe wij ook úw gemeente effectiever kunnen laten werken.

Bel naar **0182-630900** of mail naar [marketing@kamphuisgroep.nl](mailto:marketing@kamphuisgroep.nl).